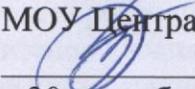
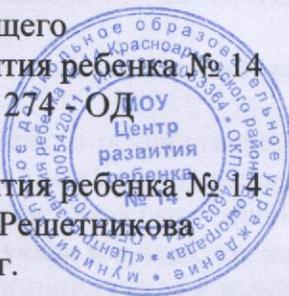
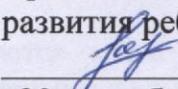


ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:

Приказом заведующего
МОУ Центра развития ребенка № 14
от 30.12.2022г. № 274-ОД
Заведующий
МОУ Центра развития ребенка № 14

Т.Ф. Решетникова
«30» декабря 2022г.



УТВЕРЖДЕНО:

На Совете МОУ
Центра развития ребенка № 14
Протокол от 30.12.2022г. № 7
Председатель Совета МОУ Центра
развития ребенка № 14

А.Г. Гальченко
«30» декабря 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ 01-22/ 34
об организации питания
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка № 14 Красноармейского района Волгограда»

1. Общие положения

Положение об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции", от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32, зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020 № 60833 об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года 28, зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20", постановлением администрации города Волгограда от 29.12.2022 № 1544 " Об установлении размеров платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Волгограда, осуществляющих образовательную деятельность, на 2023 год"

1.1. 1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка № 14 Красноармейского

района Волгограда» (далее - МОУ) и организаций общественного питания в случае заключения контракта в соответствии с требованиями Федерального закона N 44-ФЗ (далее - исполнители контрактов).

1.3. Основными задачами организации питания воспитанников в МОУ (далее - воспитанники) являются:

1.3.1. Обеспечение воспитанников рациональным, сбалансированным, максимально разнообразным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в основных пищевых веществах и энергии.

1.3.2. Предоставление воспитанникам качественного и безопасного питания.

1.3.3. Предупреждение (профилактика) инфекционных и неинфекционных заболеваний воспитанников, связанных с питанием в МОУ.

1.3.4. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2. Организационные основы питания воспитанников

2.1. Питание воспитанников осуществляется за счет внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей).

Питание воспитанников, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению питанием в случаях и в порядке, установленными федеральными законами, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда, (далее - воспитанники льготных категорий) осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов (в размере предусмотренных мер социальной поддержки) за период их фактического пребывания в МОУ.

Расходы на питание, не компенсируемые установленной постановлением администрации города Волгограда от 29.12.2022 № 1544 " Об установлении размеров платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Волгограда, осуществляющих образовательную деятельность, на 2023 год", финансируются за счет средств бюджета Волгограда в установленном порядке.

2.2. Питание воспитанников организуется одним из способов, определяемых МОУ самостоятельно:

непосредственно силами МОУ;

путем заключения контракта в соответствии с требованиями Федерального закона N 44-ФЗ;

2.3. В случае если для целей обеспечения организации питания требуется строительство и (или) реконструкция объекта недвижимости, по решению главы Волгограда уполномоченным органом местного самоуправления Волгограда осуществляются подготовка проекта муниципально-частного партнерства и его последующая реализация в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

3. Основные требования к организации питания воспитанников

3.1. В период пребывания в МОУ воспитанники должны быть обеспечены горячим питанием с интервалом не более 4 часов между приемами пищи:

при 5-часовом пребывании - одноразовое питание;

при 8 - 10-часовом пребывании - 3 - 4-разовое питание;

при 10,5 - 12-часовом пребывании - 4 - 5-разовое питание;

при 13 - 24-часовом пребывании - 5 - 6-разовое питание.

Кратность приема пищи и режим питания по отдельным приемам пищи определяются временем пребывания воспитанников и режимом работы МОУ.

3.2. Питание воспитанников организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем предприятия общественного питания, согласовываться руководителем МОУ (п.8.1.3 СанПиН 2.3/2.4.3590-20), в которой организуется питание детей. Меню должно разрабатываться на период не менее двух недель (с учетом режима организации) для каждой

возрастной группы детей.

3.3. Допускается в течение дня отступление от норм калорийности по отдельным приемам пищи в пределах +1-5 % при условии, что средний % пищевой ценности за неделю будет соответствовать нормам, приведенным в таблице № 3 приложения № 10 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.4. Отпуск питания воспитанникам должен быть организован по возрастным группам в соответствии с режимом дня. Воспитанники получают питание в групповых помещениях.

3.5. Доставка пищи от пищеблока до группового помещения осуществляется в специально выделенных промаркированных емкостях. Перетаривание готовых блюд и кулинарной продукции не допускается.

4. Полномочия, права и обязанности МОУ и исполнителей контрактов

4.1. МОУ:

4.1.1. Создают необходимые условия для организации питания воспитанников.

4.1.2. Осуществляют разработку необходимого пакета документов для подачи в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение в целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и (или) заключения контракта в рамках Федерального закона N 44-ФЗ.

4.1.3. По итогам проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в течение установленного срока заключают контракт сроком действия - 1 календарный год.

4.1.4. Передают исполнителям контрактов в безвозмездное пользование объекты муниципального недвижимого и движимого имущества Волгограда, закрепленные за МОУ на праве оперативного управления, в целях исполнения и на срок исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции", решением Волгоградской городской Думы от 22.04.2013 N 76/2257 "О даче согласия на передачу в безвозмездное пользование объектов муниципального недвижимого и движимого имущества Волгограда лицам, с которыми по результатам конкурса или аукциона заключены муниципальные контракты на оказание услуг по организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда".

4.1.5. В целях исполнения контракта безвозмездно обеспечивают исполнителей контрактов электроэнергией, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, газоснабжением, отоплением, организуют вывоз отходов.

4.1.6. Создают необходимые условия для организации питания воспитанников:

4.1.6.1. Объемно-планировочные решения помещений пищеблоков МОУ должны предусматривать последовательность технологических процессов, исключающих встречные потоки сырой и готовой продукции.

4.1.6.2. Пищеблок МОУ должен быть оборудован необходимым технологическим, холодильным и моечным оборудованием, позволяющим осуществлять приготовление ассортимента блюд и кулинарных изделий в соответствии с утвержденным меню, обеспечивать сохранение качества и пищевой ценности с момента приготовления пищи до ее реализации в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.1.6.3. В МОУ должны быть предусмотрены помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором мебели, столовой и чайной посуды из расчета не менее одного комплекта на одного воспитанника согласно списочному составу воспитанников в группе.

4.1.7. Назначают работников, ответственных за:

4.1.7.1. Осуществление контроля за организацией питания воспитанников, в том числе за приемом пищи воспитанниками.

4.1.7.2. Ведение ежедневного учета посещаемости воспитанников, получающих питание, в том числе воспитанников льготных категорий.

4.1.7.3. Оформление документов на предоставление питания воспитанникам льготных категорий в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

4.1.7.4. Проведение бракеража готовой продукции.

4.1.7.5. Информирование родителей (законных представителей) о проводимых в МОУ мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности.

4.1.7.6. Представление в установленном порядке в ТУ департамента необходимой информации об организации питания воспитанников.

4.1.8. Утверждают приказом комиссию по контролю за организацией и качеством питания воспитанников с включением в ее состав представителей администрации МОУ, родительской общественности.

4.1.9. Организуют совместно с родительской общественностью мероприятия, направленные на пропаганду здорового питания среди воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.2. Исполнители контрактов:

4.2.1. Руководствуются в своей деятельности по оказанию услуг питания заключенными контрактами, нормативными и техническими документами, требованиями санитарного законодательства, предъявляемыми к предприятиям общественного питания.

4.2.2. Предоставляют воспитанникам в период пребывания в МОУ питание в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Положения.

4.2.3. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с единым утвержденным меню, которое является неотъемлемой частью контракта.

4.2.4. Гарантируют качество и безопасность продуктов питания, подтвержденные соответствующими документами.

Осуществляют входной контроль качества пищевых продуктов и продовольственного сырья с регистрацией результатов контроля в журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, согласно форме, утвержденной СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Обеспечивают условия хранения и сроки годности пищевых продуктов и продовольственного сырья, установленные предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией, санитарно-эпидемиологическими нормативами.

Обеспечивают ежедневный контроль соблюдения температурного режима в холодильном оборудовании с регистрацией результатов контроля в журнале учета температурного режима в холодильном оборудовании согласно форме, утвержденной СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.2.5. Осуществляют производственный контроль и проведение лабораторных исследований и испытаний показателей безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов, готовых блюд и кулинарных изделий в соответствии с санитарными правилами.

4.2.6. Принимают меры по контролю и экономии потребления энергетических ресурсов, не допускают случаев их необоснованного расходования для приготовления и отпуска пищи.

4.2.7. Обеспечивают надлежащее санитарное содержание помещений, оборудования и инвентаря с соблюдением установленных правил и требований санитарной и пожарной безопасности, техническое обслуживание оборудования и инвентаря.

5. Контроль за организацией питания в МОУ

Контроль за организацией питания в МОУ осуществляется департаментом, ТУ департамента, МОУ.

Данное положение вводится в действие с «30» декабря 2022 г.
Положение действует до введения нового.

Положение разработал
старший воспитатель

МОУ Центра развития ребенка №14 _____ О.А.Фролова



Пронумеровано, пронумеровано и
скреплено печатью
на 4 скрепки
Заведующий МОУ Центром
Развития ребенка № 14
Т.Ф. Решетникова